

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом директора ГБПОУ МО
«Орехово-Зуевский железнодорожный
техникум имени В.И. Бондаренко»

от «01» сентября 2015 г. № 323

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка студентов
ГБПОУ МО «Орехово-Зуевский железнодорожный
техникум имени В.И. Бондаренко»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка студентов ГБПОУ МО «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко» (далее – Техникум) разработаны на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Трудового кодекса Российской Федерации, Устава Техникума и других действующих законодательных актов, а также локальных актов Техникума. Правила регламентируют нормы поведения и порядок обучения студентов Техникума.

1.2. Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) являются обязательными для выполнения всеми студентами Техникума всех форм обучения.

1.3. Правила внутреннего распорядка должны быть доступны для ознакомления всеми студентами и их родителями (лицами, их заменяющими). Правила размещаются на официальном сайте Техникума в сети Интернет.

1.4. Студентом Техникума является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом директора Техникума для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования (программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих; программе подготовки специалистов среднего звена).

II. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТУДЕНТОВ

2.1. Студент Техникума обязан:

2.1.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами РФ.

2.1.2. Знать и выполнять Устав Техникума, настоящие Правила внутреннего распорядка в части их касающейся.

2.1.3. Систематически и глубоко овладевать знаниями и практическими навыками, предусмотренными реализуемыми в Техникуме образовательными программами.

2.1.4. Регулярно посещать учебное заведение, не опаздывать на занятия, в установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами, повышать свой профессиональный и культурный уровень.

2.1.5. Находиться на занятиях в форменной одежде установленного образца. Уроки физического воспитания посещать в спортивной форме и спортивной обуви.

2.1.6. Соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливым по отношению к другим студентам, педагогическим и прочим работникам Техникума.

2.1.7. Участвовать в общественной жизни коллектива, быть дисциплинированным и организованным.

2.1.8. Беречь имущество, находящееся в собственности Техникума. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории Техникума. Соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений Техникума.

2.1.9. Знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения и труда. Вести здоровый образ жизни.

2.1.10. В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, а также итоговую аттестацию по завершении всего курса обучения в Техникуме.

2.1.11. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Техникумом.

2.1.12. Приходить на занятия не позднее, чем за 10 минут до начала первого урока в группе. За 5 минут до начала занятия находиться в аудитории, где будет проводиться занятие. При входе преподавателя в аудиторию приветствовать его, вставая с места.

2.1.13. На каждое занятие приходите хорошо подготовленным с выполненным домашним заданием, иметь все необходимое для работы на занятии. Быть опрятным, чистым, одетым по форме.

2.1.14. Во время учебных занятий внимательно слушать объяснения преподавателя и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

2.1.15. После окончания занятия привести в порядок свое рабочее место. Сигналом окончания занятия служит не звонок, а фраза преподавателя «Урок окончен».

2.1.16. При неявке на учебное занятие по болезни или другой уважительной причине незамедлительно поставить в известность своего куратора (матера производственного обучения); по возвращении на занятия предъявить документы, удостоверяющие уважительную причину отсутствия.

2.1.17. Сдавать верхнюю (уличную) одежду в гардероб. Техникум не несет ответственности за одежду, которая оставляется студентами в аудиториях, коридорах и других не предусмотренных для этого местах.

2.1.18. Своевременно оплачивать платные услуги, предоставляемые студенту Техникумом с согласия студента.

2.2. Студенты имеют право:

2.2.1. На получение профессионального образования по избранной специальности (профессии) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО);

2.2.2. На получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;

2.2.3. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, инвентарем, оборудованием, оснащением и т.п., находящимся в распоряжении Техникума;

2.2.4. На участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Техникума, в том числе через органы самоуправления в порядке, установленном Уставом Техникума и соответствующими локальными актами;

2.2.5. На свободное посещение мероприятий Техникума, в том числе не предусмотренных учебным планом;

2.2.6. На уважение своего человеческого достоинства, свободу совести, информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений;

2.2.7. На заключение через администрацию Техникума договора о трудоустройстве с будущим работодателем.

2.2.8. В период обучения в Техникуме содержаться на полном государственном обеспечении (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (лиц, их заменяющих));

2.2.9. По медицинским показаниям и в других определенных законодательством РФ случаях пользоваться правом предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 1,5 и 3 лет

2.2.10. В установленном законодательством порядке обжаловать приказы, распоряжения, оценки, указания, иные действия администрации и педагогических работников Техникума.

2.3. Студентам запрещается:

2.3.1. Приносить, передавать, использовать (употреблять) в Техникуме и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия (в том числе электронные сигареты), токсические и наркотические вещества, играть в азартные игры;

2.3.2. Приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

2.3.3. Громко разговаривать и шуметь в коридорах, аудиториях, мастерских во время проведения занятий по расписанию.

2.3.4. Загрязнять и засорять территорию Техникума, делать надписи на стенах, портить имущество (мебель, учебные пособия и т.п.).

2.3.5. Пользоваться во время занятий мобильными телефонами и другими электронными устройствами в целях, не связанных с учебно-воспитательным процессом.

2.3.6. Находиться на занятиях, проводимых в учебных кабинетах и мастерских в верхней одежде и головных уборах, шортах, пляжных костюмах, спортивных костюмах (кроме территории спортивного зала), иной одежде, не соответствующей статусу образовательного учреждения.

2.3.7. Применять физическую силу в отношении других студентов, работников Техникума и иных лиц.

2.3.8. Самовольно, без разрешения администрации Техникума покидать учебное заведение до окончания учебных занятий.

2.3.9. Приводить с собой в помещения Техникума посторонних лиц;

2.4. Курение (в том числе употребление курительных смесей, использование электронных сигарет и т.п.) в помещениях и на территории Техникума категорически запрещено и влечет за собой наложение дисциплинарного или административного взыскания.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Образовательный процесс в Техникуме осуществляется в целях удовлетворения потребностей в профессиональном образовании и профессиональной подготовке путем реализации образовательных программ.

3.2. Образовательный процесс включает в себя теоретическое обучение, лабораторно-практические занятия, учебную и производственную практики, воспитательную работу. Он регламентируется учебными планами и годовым

календарным учебным графиком в рамках распорядка дня и расписания занятий.

3.3. Объем обязательной учебной (аудиторной) нагрузки студентов в Техникуме, максимальный объем учебной нагрузки студента по каждой форме обучения, продолжительность учебных занятий и перерывов определяется нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность, и Уставом Техникума.

3.4. Календарный учебный график, распорядок дня и расписания занятий утверждаются директором Техникума ежегодно.

3.5. Единицей проведения учебных занятий всех видов является урок продолжительностью 45 минут (один академический час). Количество аудиторных часов в день определяется расписанием учебных занятий (практик) и не превышает 36 часов в неделю.

3.6. Администрация Техникума при приеме гражданина на учебу обязана ознакомить его и его родителей (лиц их заменяющих) с Уставом Техникума, настоящими Правилами, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Техникуме, разъяснить права и обязанности студента и его родителей (лиц их заменяющих).

3.7. Обучение в Техникуме производится в учебных группах по специальностям (профессиям). Для руководства каждой учебной группой приказом директора Техникума назначается куратор (мастер производственного обучения).

3.8. Студентам предоставляются каникулы продолжительностью не менее 10 недель в год, из них в зимнее время – не менее 2-х недель. Календарные сроки каникул устанавливаются учебными планами и графиками учебного процесса.

3.9. Занятия в Техникуме проводятся в одну смену. Начало занятий в Главном корпусе – в 9:00, в Корпусе № 1 – в 8:40.

3.10. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени в целях реализации образовательных программ регламентируется распорядком дня Техникума.

3.11. Освоение общеобразовательных и профессиональных образовательных программ контролируется и завершается обязательной промежуточной аттестацией студентов с целью определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики, государственного образовательного стандарта.

3.12. Аттестация студентов, их перевод на следующий курс и выпуск из Техникума, организация и порядок проведения этих мероприятий регламентируются Положениями о промежуточной и итоговой аттестации, утверждаемыми директором Техникума в качестве локальных актов.

3.13. Деятельность в Техникуме молодежных и любых других законных общественных объединений, движений регламентируется Советом Техникума в соответствии с законодательством РФ. Деятельность подобных организаций, не зарегистрированных в законном порядке, в Техникуме запрещается. Ответственность за исполнение этих положений возлагается на администрацию Техникума.

3.14. Администрация Техникума несет ответственность за жизнь и здоровье студентов во время пребывания их в учебном заведении и участия в мероприятиях, организуемых Техникумом.

IV. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ

4.1. За успехи в освоении образовательных программ, спортивной и общественной деятельности и другой работе для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

4.2. К студентам применяются следующие виды поощрения:

- благодарность;
- благодарственное письмо, направленное родителям (лицам, их заменяющим);

- награждение Почетной грамотой;
- награждение подарком;
- денежное поощрение;
- представление к награждению именной стипендией.

4.3. Решение о поощрении студента принимает администрация техникума. Поощрения студентов оформляются приказом директора и доводятся до сведения всех студентов. Выписка из приказа хранится в личном деле студента.

4.4. Администрация техникума имеет право назначать надбавки к стипендии студентам за особые успехи в учебной и общественной деятельности в соответствии с решением стипендиальной комиссии.

4.5. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов техникума к студентам могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.6. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации техникума, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в техникуме, осознание студентом пагубности совершенных им действий, воспитание личных положительных качеств студента, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.7. Дисциплинарными взысканиями являются:

- замечание;
- выговор;
- исключение из техникума.

4.8. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета техникума, но не более семи учебных дней со дня

представления директору Техникума мотивированного мнения Совета в письменной форме.

4.9. Дисциплинарное взыскание (кроме устного замечания) оформляется приказом директора, объявляется студенту под роспись в течение трех дней с момента издания приказа. Кураторы (мастера производственного обучения) групп обязаны довести до сведения родителей студента информацию об объявлении дисциплинарного взыскания в течение месяца со дня оформления приказа.

4.10. Администрация Техникума не вправе наложить на студента взыскание без предварительного разбора нарушения: его обстоятельств, причин, последствий, личности нарушителя. За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание.

V. ИСКЛЮЧЕНИЕ ИЗ ТЕХНИКУМА

5.1. По решению Педагогического совета за неоднократные грубые нарушения Устава допускается исключение студентов из Техникума. Исключение студента из Техникума применяется только в том случае, если меры воспитательного характера не дали положительного результата и дальнейшее пребывание студента в Техникуме оказывает отрицательное влияние на других студентов, нарушает их права, а также нормальное функционирование учреждения.

5.2. Запрещается исключать студентов из Техникума по инициативе администрации во время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.3. Исключение из Техникума студентов в возрасте до 18 лет производится с учетом мнения административной комиссии по делам несовершеннолетних.

5.4. Исключение студентов старше 18 лет производится по решению педагогического совета Техникума приказом директора.

5.5. Основаниями для исключения студента могут служить:

- систематическое непосещение занятий без уважительных причин;

- нежелание студента продолжать обучение;
- неудовлетворительные итоги аттестации (промежуточной или итоговой), наличие неликвидированной в установленные сроки академической задолженности по двум или более дисциплинам;
- неудовлетворительная оценка по производственной практике;
- грубое однократное нарушение дисциплины, требований Устава Техникума, настоящих Правил, а также систематическое их нарушение;
- появление студента в Техникуме в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- прием и распространение наркотических и седативных препаратов;

5.6. Лицу, исключенному из Техникума, выдается академическая справка, отражающая объем и содержание полученного образования.

VI. ЗАЩИТА ПРАВ СТУДЕНТОВ

6.1. В целях защиты своих прав студенты, несовершеннолетние и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Техникума обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий студентов;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

VII. ВНУТРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ

7.1. В каждой учебной группе студенты избирают из своего состава старосту, который подчиняется непосредственно куратору. Староста учебной группы избирается на один учебный год.

7.2. В обязанности старосты учебной группы входит:

- организация деятельности учебной группы в период отсутствия куратора (закрепленного за группой мастера производственного обучения);
- своевременное получение и распределение среди студентов группы учебников и учебных пособий;
- содействие в организации проведения массовых и других мероприятий;
- оказание помощи куратору (закрепленному за группой мастеру производственного обучения) в руководстве учебной группой;
- поддержание порядка и дисциплины в учебной группе;
- представление интересов студентов своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах техникума по всем вопросам обучения и воспитания;
- осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления техникума по всем вопросам;
- составление графика ежедневных дежурств студентов группы, контроль его соблюдения и действий дежурных.

7.3. Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми студентами учебной группы.

7.4. Администрация и педагогические работники техникума обязаны поддерживать и укреплять авторитет старост среди студентов.