

*Утверждено
приказом от 09.09.2015г.
№ 323*

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко»

«Утверждаю»:
Директор ГБПОУ МО
«Орехово-Зуевский железнодорожный
техникум им. В.И.Бондаренко»
Парамонов С.С.
«2» сентября 2015год



**ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ
ОБЩЕЖИТИИ**

РАССМОТРЕННО И ОДОБРЕННО:
Советом техникума
Протокол № 2 от «01» сентября 2015г.
Студенческим Советом техникума
Протокол № 1 от «01» 09.2015г.

Данное Положение о Студенческое общежитие ГБПОУ МО «Орехово- Зуевский техникум имени В.И. Бондаренко» разработано в соответствии с п.4 ст. 39 ФЗ от 27.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации ", письмом Минобрнауки РФ от 02.10.2013 №ВК-573/09 "О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии", а также на основании письма Минобрнауки РФ от 26.03.2014 №09-567 "О направлении методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитиях".

I. Общие положения

1. Студенческое общежитие ГБПОУ МО «Орехово- Зуевский техникум имени В.И. Бондаренко» предназначается для размещения иногородних студентов.

Иностранные граждане, принятые на обучение в учебные заведения России по международным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитии на общих основаниях с российскими учащимися, обучающимися в данном учебном заведении. В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и культурно-массовой работы.

2. Студенческое общежитие находится в составе образовательного учреждения в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых учебному заведению, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности учебного заведения.

При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут, по решению администрации, переоборудоваться под общежития для преподавателей и сотрудников, а также вселять иных граждан по согласованию с директором учебного заведения, с заключением соответствующего договора предоставления помещения для временного проживания, предоставлять сторонним организациям помещения для проживания сотрудников организаций по договору предоставления помещения для временного проживания с приложением списков проживающих, заверенных руководителем организации и согласованные с Федеральной миграционной службой, а также сдавать помещения в аренду.

3. В каждом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты отдыха, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и др.).

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и организуются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

4. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на ректора (директора) учебного заведения или на должностное лицо, им на это уполномоченное.

5. Проживающие в общежитии и администрация учебного заведения заключают договор найма жилого помещения или другие договора.

II. Права и обязанности проживающих в общежитии

6. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в учебном заведении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- подавать администрации учебного заведения предложения по корректировке договора найма жилого помещения и добиваться их исполнения;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- избирать Совет студенческого общежития (студсовет) и быть избранным в его состав;

7. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);
- своевременно вносить плату в установленных размерах на проживание, использование постельных принадлежностей и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;
- выполнять положение заключенного с администрацией договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

8. Проживающие в общежитии студенты и другие лица привлекаются Советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, генеральным уборкам помещений общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учётом заключённого договора, с соблюдением правил охраны труда.

9. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

Категорически запрещается появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, курить, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества.

III. Обязанности администрации учебного заведения, общежития

10. Непосредственно руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе или иным работником, назначаемым директором колледжа.

11. Администрация учебного заведения обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами;
- заключать с проживающими и выполнять заключённые договора найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зелёные насаждения;
- обеспечивать предоставление в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим

персоналом;

- содействовать Совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
 - обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
 - обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории;
 - обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.
12. Комендант общежития обязан обеспечить:
- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
 - вселение в общежитие на основании договора и заявления, паспорта и справки о состоянии здоровья;
 - предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
 - учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
 - информирование администрации о положении дел в общежитии;
 - охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
 - чистоту и порядок в общежитии и на прилегающей территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.
13. Комендант общежития имеет право:
- вносить предложения администрации учебного заведения по улучшению условий проживания в общежитии;
 - совместно со студсоветом выносить на рассмотрение администрации учебного заведения предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающим в общежитии;
 - принимать решение о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

Комендант и воспитатель общежития совместно с Советом студенческого общежития рассматривают в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

IV. ЗАСЕЛЕНИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ, ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ, ОПЛАТА УСЛУГ

14. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии со ч.1 ст. 105 Жилищного кодекса РФ из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека. Распределение мест в общежитии между отделениями и другими структурными подразделениями учебного заведения и утверждение списка студентов и слушателей подготовительного отделения и других лиц на вселение в общежитие производится по совместному решению администрации, Совета студентов учебного заведения и объявляется приказом директора. Вселение студентов, слушателей подготовительного отделения и других лиц осуществляется на основании приказа директора. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в учебном заведении.

При невозможности проживания в данной, комнате вследствие аварии переселение проживающих из одного общежития в другое производится по совместному решению администрации и Совета студентов учебного заведения, а из одной комнаты в другую - по решению администрации и студсовета общежития.

15. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется назначенным администрацией учебного заведения для этой цели лицом.
16. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) могут размещаться в студенческом общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых учебным заведением в соответствии с законодательством Российской Федерации, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в учебное заведение, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.
17. При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма жилого помещения.
18. Выселение лиц из общежития производится в соответствии со статьей 105 Жилищного кодекса РФ при отчислении из учебного заведения.
19. Студенты, в том числе иностранные, поступающие в учебные заведения с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитием в полном объеме.
20. Плата за пользование общежитием взимается со всех студентов, которые в нем проживают, в не зависимости от того, какую образовательную программу они осваивают всех форм обучения за все время проживания и период каникул; при выезде студентов из общежития в период каникул плата за пользование постельными принадлежностями не взимается.
Жилые помещения в общежитии предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке следующим категориям студентов:
 - 1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - 2) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
 - 3) подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
 - 4) инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;
 - 5) имеющим право на получение государственной социальной помощи;
 - 6) студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N

53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

Преподаватели и сотрудники учебного заведения имеют право на льготную оплату за проживание в общежитии. Размер оплаты должен компенсировать затраты учебного заведения на коммунальные платежи. Размер оплаты за содержание имущества, хозяйственные и прочие нужды может компенсироваться за счет оплаты, вносимой за проживание сторонними лицами.

Размер оплаты за проживание студентов всех форм обучения устанавливается приказом директора на текущий год с возможностью изменения стоимости в связи с изменением

21. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой не допускается.

V. Организация воспитательной работы в студенческом общежитии

21. Организацию воспитательного процесса со студентами проживающими в общежитии осуществляет воспитатель общежития под руководством заместителя директора техникума по воспитательной работе.

22. Воспитатель общежития организует повседневную работу:

- по созданию здорового психологического климата в коллективе проживающих;
- по выполнению студентами правил внутреннего распорядка, техники безопасности.

24 Воспитатель общежития:

- осуществляет контроль за созданием условий, необходимых для полноценного отдыха и учебы проживающих;
- следят за соблюдением проживающими правил внутреннего распорядка в общежитии;
- взаимодействует с родителями студентов или лицами их заменяющими;
- совместно с Советом студенческого общежития организует самообслуживание и досуг проживающих студентов.

VI. Общественные органы управления студенческим общежитием

25. В общежитии студентами избирается орган самоуправления - Совет студенческого общежития (студсовет), представляющий их интересы.

Студсовет координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы. Студсовет в своей работе руководствуется положением о студенческом общежитии учебного заведения.

26. Со студсоветом согласовываются следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- меры дисциплинарного воздействия на них.

27. На каждом этаже общежития избирается староста и заместитель старосты. Староста следит за бережным отношением проживающих к имуществу, содержанию в чистоте и порядке этажа и комнат на этаже. Староста в своей работе руководствуется решениями совета студенческого общежития.