

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Московской области
**«ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ
ТЕХНИКУМ ИМЕНИ В.И. БОНДАРЕНКО»**

Согласовано
на заседании Общего собрания работников
и представителей обучающихся ГБПОУ МО
«Орехово-Зуевский железнодорожный тех-
никум имени В.И. Бондаренко»

«31» августа 2020г.

протокол № 18

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО «Орехово-Зуевский
железнодорожный техникум имени В.И.
Бондаренко»

 С.С.Парамонов

«31» августа 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке установления доплат работникам за выполнение дополнитель-
ных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в
круг основных обязанностей педагогических работников ГБПОУ МО
«Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко»**

Орехово-Зуево
2020 г.

1. Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства МО от 27.12.2013 №1186/58 с изменениями и дополнениями, а также в рамках реализации распоряжения Министерства образования Московской области от 23.12.2015 №1068 с целью усиления социально-экономической и правовой защищенности работников ГБПОУ МО «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И.Бондаренко», а также в целях реализации Положения об оплате труда работников ГБПОУ МО «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И.Бондаренко».

2. Порядок установления доплат.

2.1. За выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников предусмотрен в размере 15% от фонда оплаты труда.

2.2. Доплаты к должностным окладам сотрудников техникума, включая совместителей, выполняющим дополнительную работу, связанную с образовательным процессом, не входящую в круг их основных обязанностей, устанавливается в пределах средств, определяемых п.4.3. Положения об оплате труда работников ГБПОУ МО «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И.Бондаренко».

2.3. Доплаты педагогическим работникам могут устанавливаться на месяц, квартал, полугодие или на учебный год. Период, на который устанавливаются доплаты, их размер определяется данным Положением с учетом мнения Совета техникума и оформляются приказом директора техникума.

2.4. Доплаты устанавливаются в зависимости от объема дополнительной работы в процентном отношении к должностному окладу или в виде фиксированной суммы.

2.5. При снижении качества работы или при изменении условий труда размер доплат может быть снижен приказом директора.

3. Доплаты за выполнение дополнительных работ, связанных с учебным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников:

3.1. Доплаты педагогическим работникам:

№	Виды (наименование доплат)	Размер установления доплат к ставке заработной платы
1.	За классное руководство (кураторство) в группах, осуществляющих обучение по общеобразовательным программам и по программам среднего профессионального образования	5000 руб.

2.	<p>За проверку письменных работ в группах, обучающихся по программам СПО:</p> <p>по русскому языку и литературе</p> <p>по математике, иностранному языку</p> <p>по инженерной графике и черчению</p> <p>Оплата за проверку письменных работ производится пропорционально установленному объему учебной нагрузки</p>	<p>не более 15%</p> <p>не более 10%</p> <p>не более 10%</p>
3.	За заведование кабинетами, в том числе учебными мастерскими, лабораториями (при отсутствии соответствующей должности в штатном расписании), физкультурными (тренажерными, спортивными) залами, актовыми и конференц-залами, групповыми комнатами (при отсутствии соответствующей должности в штатном расписании)	2500 руб.
4.	За руководство методическими, цикловыми и предметными комиссиями	не более 15%
5.	За руководство, подготовку и издание научных, научно-методического журналов, периодических изданий	не более 50
6.	За подготовку обучающихся:	
	к участию в олимпиадах, конференциях, смотрах, конкурсах, в том числе профессионального мастерства	не более 10
	победителей и призеров конкурсов, олимпиад, соревнований:	
	областных	не более 25
	международных и всероссийских	не более 50
7.	За подготовку и достижения обучающихся в научно-исследовательской работе (статьи, патенты, свидетельства, дипломы, экспонаты, модели, защиты диссертаций)	не более 50
8.	За подготовку внешних рецензий, заключений учебных программ, публикаций, научно-исследовательских работ, учебно-методических рекомендаций	не более 15
9.	За ведение экспериментальной и инновационной работы	не более 15
10.	За реализацию научных, научно-методических проектов и инновационных образовательных проектов	не более 100
11.	За издание:	
	монографий	не более 100
	учебников и учебных пособий	не более 100
12.	За организацию профориентации в образовательной организации	не более 15
13.	За участие в работе по организации и проведению мероприятий различного уровня:	
	спортивных соревнований, конкурсов, выступлений	не более 10
	конференций, семинаров, "круглых столов"	не более 20
14.	За участие в работе экспертных групп в составе жюри и комис-	не более 15

	сий конкурсов и смотров различного уровня	
15.	За работу по распространению педагогического опыта, реализации программ наставничества, осуществлению работы с молодыми специалистами	не более 10
16.	За работу в приемной комиссии	не более 70
17.	За работу в качестве секретаря государственной экзаменационной комиссии	не более 15
18.	За работу по внедрению здоровьесберегающих технологий	не более 15
19.	За работу с сайтом образовательной организации по размещению и обновлению информации	не более 15
20.	За сопровождение обучающихся на мероприятия различного уровня, в том числе за сопровождение детей-сирот в оздоровительные организации, организации труда и отдыха	не более 20
21.	За создание и обновление электронной базы данных на участников образовательного процесса	не более 20
22.	За консультации и дополнительные занятия с обучающимися	не более 10