

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный
техникум имени В.И. Бондаренко»
(ГБПОУ МО «Орехово-Зуевский железнодорожный
техникум имени В.И. Бондаренко»)

ПРИКАЗ

12.11.2020

№ 549

Об организации перехода на
дистанционное обучение

Во исполнение постановления Губернатора Московской области от 09.11.2020 г. № 502-ПГ и на основании Положения о реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (утв. приказом директора ГБПОУ МО «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко» № 193 от 20.03.2020) в целях принятия необходимых организационно-распорядительных мер, направленных на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 16.11.2020 по 29.11.2020 включительно временно приостановить проведение занятий всех форм обучения с посещением обучающимися ГБПОУ МО «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко» (далее – техникум) образовательной организации.

2. Обеспечить реализацию образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Ответственные: заместитель директора по УР Писарева Т.В., заместитель заведующего структурным подразделением Волкова О.В.

3. Всем педагогическим работникам обеспечить реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами и расписанием занятий.

4. В срок до 16.11.2020:

4.1. Определить перечень дисциплин и междисциплинарных курсов, которые могут быть реализованы с помощью онлайн-курсов, скорректировать расписание учебных занятий. Ответственный – заместитель директора по УР Писарева Т.В.

4.2. Педагогическим работникам скорректировать рабочие программы и календарно-тематические планы на период с 16.11.2020 по 29.11.2020,

предоставить действующие ссылки на электронные учебные материалы, формы и адреса обратной связи. Ответственный – заместитель директора по УМР Лихацкая И.П.

5. Обеспечить постоянную дистанционную связь с обучающимися, на постоянной основе проводить мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации. Ответственные: заместитель директора по учебной работе Писарева Т.В., заведующий структурным подразделением Сафарян Т.В.

6. Обеспечить контроль соблюдения трудовой и учебной дисциплины. Ответственные: заместитель директора по УР Писарева Т.В., заместитель директора по УПР Карелин Д.И., заведующий структурным подразделением Сафарян Т.В., заместитель заведующего структурным подразделением Волкова О.В.

7. Обеспечить информирование обучающихся и их родителей о сроках и порядке реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Обеспечить оперативное отражение информации на официальном сайте техникума. Ответственные: заместитель директора по УМР Лихацкая И.П., программист Таркинский А.П.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Д.И. Карелин