



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБПОУ МО
«Орехово-Зуевский железнодорожный
техникум имени В.И. Бондаренко»

от «20» апреля 2020 г., № 218

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ГБПОУ МО «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко» (далее – техникум) вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации программ практик (учебных, производственных, в том числе преддипломных).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения применения в техникуме электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при организации и проведении практик (учебных, производственных, в том числе преддипломных).

1.3. Настоящее Положение разработано на основе:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказа Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

– приказа Минобрнауки России от 18.08.2016 № 1061 «О внесении изменения в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждённое приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291»;

– приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную

деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– приказа Минпросвещения России от 17.03.2020 №103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

– письма Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

– письма Минпросвещения России от 02.04.2020 №ГД-121/05 «О направлении Рекомендаций по организации образовательного процесса на выпускных курсах в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий»;

– письма Минпросвещения России от 08.04.2020 № ГД-161/04 «О направлении рекомендаций об организации образовательного процесса в 2019/2020 учебном году в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы среднего профессионального образования»;

– письма Минпросвещения России от 08.04.2020 № ГД-176/05 «О направлении рекомендаций по организации образовательного процесса во втором полугодии 2019/2020 учебного года»;

– Положением о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

среднего профессионального образования в ГБПОУ МО «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко».

II. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ К РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ПРАКТИК С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

2.1. В условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий на период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки в связи с угрозой распространения на территории РФ коронавирусной инфекции (далее – режим повышенной готовности) учебная и производственная (по профилю специальности, преддипломная) практики могут проводиться на основе договоров между техникумом и предприятиями города и района (при возможности дистанционного взаимодействия с предприятиями), а также без договорных отношений с работодателем на базе ГБПОУ МО «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко» (на основании приказа директора техникума).

2.2. В целях соблюдения сроков реализации ОПОП и своевременного прохождения обучающимися выпускных групп учебной и производственной (преддипломной) практик, возможно совмещение производственной (преддипломной) практики с подготовкой выпускной квалификационной работы, а также проведение промежуточной аттестации по итогам профессионального модуля (в том числе производственной практики) в последний день производственной практики. С этой целью в календарный график учебного процесса вносятся изменения, устанавливающие одновременную реализацию в течение нескольких недель производственной (преддипломной) практики и (или) производственной практики, подготовки к ВКР, а также необходимые изменения в образовательные программы по соответствующим профессиям/специальностям. Изменения согласовываются на предметно-цикловых комиссиях и утверждаются приказом директора техникума.

2.3. Техникум обеспечивает техническую поддержку прохождения практик с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.4. Техникум проводит анализ выполнения профессиональных модулей в части определения количества часов, затраченных на реализацию практик до введения режима повышенной готовности.

2.5. Нереализованный объем часов производственной практики переводится в учебную практику, ответственность за проведение которой закрепляется за руководителями практики, назначаемыми приказом директора техникума из числа мастеров производственного обучения и преподавателей профессиональных модулей.

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

3.1. Руководителями практики проводится корректировка тем и заданий практик. Ряд тем можно разделить на два этапа: работа с официальным сайтом предприятия (организации) и выполнение индивидуального задания по профессиональному модулю, по которому организуется учебная практика взамен производственной (преддипломной) практики.

3.2. Руководитель практики создает группу (сообщество, чат, и т.п.) с помощью средств коммуникации (WhatsApp, Viber, Skype, Zoom, ВКонтакте, и т.п.). Также, можно воспользоваться системой дистанционного обучения OnlineTestPad, сервисами электронной почты и облачных хранилищ. Выбор цифровой среды остается за руководителем практики.

3.3. Руководитель практики публикует в выбранной среде задания по учебной практике и образцы заполнения документов, проводит онлайн-консультации с обучающимися согласно расписанию.

3.4. Ежедневно обучающиеся выполняют задание из плана проведения практики, соответствующее дате, и отправляют руководителю практики.

3.5. Руководитель анализирует выполненное задание и делает отметку о его выполнении в электронной форме журнала с использованием информационной платформы «Цифровой колледж Подмосковья».

3.6. Заключительный день практики – отчетный. Содержание и форму дистанционной отчетности руководитель определяет самостоятельно.

Результатом учебной практики является оформленный (согласно индивидуальному заданию) отчет в текстовом редакторе MS Word с приложением необходимых материалов, выполненных с использованием иного программного обеспечения.

3.7. По результатам учебной практики руководитель формирует два электронных архива (отчеты обучающихся и отчетная документация руководителя) и передает их для контроля и хранения заместителю директора по учебно-производственной работе.

3.8. Аттестация по итогам практики проводится согласно Положению о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГБПОУ МО «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко».